

Laboratorio didattico “WIKIPASTA”

SCALETTA DELLE ATTIVITÀ

1. Presentazione generale dell'attività, raccontando una storia per creare un contesto;
2. suddivisione in coppie degli allievi;
3. consegnare a ogni coppia un testo non formattato, una striscia con lo stesso testo, ma formattato, e un insieme di oggetti (pasta, post-it, fermagli, ecc.); chiedere di decorare il testo non formattato in modo da rispecchiare la formattazione sulla striscia;
4. introdurre un costo per ogni tipo di oggetto (es spaghetti 10, post-it 7, perline colorate 5, maccheroni 3, pastina 1) e lanciare una gara tra le coppie di alunni a decorare il testo non formattato in modo da rispecchiare la formattazione sulla striscia spendendo il meno possibile;
5. fare in modo che emerga la necessità di mandare al tipografo anche le regole usate per decorare il testo e chiedere alle coppie di scriverle;
6. (solo se c'è abbastanza tempo) scambiare, in ogni tavolo, le regole tra due coppie e verificare che ogni coppia sia in grado di capire e applicare le regole ricevute senza ambiguità (altrimenti ipotizzare che il tipografo sia pignolo e pure un po' tonto... e che occorre quindi tenerne conto);
7. avendo tempo, ripetizione dell'attività usando sempre la stessa striscia con il testo formattato ma codificando testo e formato usando delle carte contenenti simboli alfanumerici;
8. durante le attività, osservare se almeno un gruppo ha proposto l'uso di un oggetto all'inizio e uno alla fine del testo da decorare con un certo stile; spiegare brevemente che la formattazione dei testi sul computer viene fatta proprio con quell'approccio e introdurre la sintassi wiki per gli stili visti (corsivo, grassetto, ecc.);
9. consegnare a ogni coppia un PC con il software per questo laboratorio;
10. usando sempre la stessa striscia con il testo formattato, chiedere di lavorare al computer codificando testo e formato con la sintassi wiki; come vengono gestiti gli stili sovrapposti? eventualmente aiutarli spiegando che vengono composti con la regola che si usa per le parentesi (posso chiudere solo l'ultima parentesi aperta);
11. discussione finale per ricapitolare il significato dell'attività svolta.